

ที่ นว ๐๐๑๙/ว ๒๒๖๘๘



ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์
ถนนสวรรค์วิถี นว ๖๐๐๐๐

๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑

เรื่อง ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
เรียน นายอำเภอทุกอำเภอ

อ้างถึง หนังสือจังหวัดนครสวรรค์ ที่ นว ๐๐๑๙/ว ๒๔๑๙๒ ลงวันที่ ๒๒ ตุลาคม ๒๕๖๑

สิ่งที่ส่งมาด้วย	๑. กำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ	จำนวน ๑ ชุด
	๒. บัญชีกลุ่มเป้าหมาย	จำนวน ๑ ชุด
	๓. แบบตอบรับเข้าร่วมประชุม	จำนวน ๑ ชุด

ตามที่จังหวัดนครสวรรค์ ได้แจ้งให้อำเภอทุกอำเภอดำเนินการบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ซึ่งเป็นนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ในการส่งเสริมและสนับสนุนการจัดเก็บและใช้ประโยชน์จากข้อมูลฯ เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนให้บรรลุความจำเป็นพื้นฐาน ตลอดจนการวางแผนพัฒนาในทุกระดับอย่างจริงจังของทุกภาคส่วน รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการประเมินผลการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชน โดยให้ดำเนินการตามแนวทางและห้วงเวลาที่กำหนด นั้น

เพื่อให้การบริหารการจัดเก็บข้อมูลความจำเป็นพื้นฐาน (จปฐ.) และข้อมูลพื้นฐานระดับหมู่บ้าน (กชช. ๒ค) ปี ๒๕๖๒ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ จังหวัดนครสวรรค์ จึงได้จัดประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ ในวันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๑ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์ ในการนี้ จึงขอให้ท่านได้แจ้งพัฒนาการอำเภอ และเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลฯ จำนวนตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เข้าร่วมประชุมเชิงปฏิบัติการฯ ตามวัน เวลา และสถานที่ดังกล่าว พร้อมส่งแบบตอบรับเข้าร่วมประชุมฯ ให้จังหวัดทราบ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทางโทรสารหมายเลข ๐๕๖-๘๐๓๕๔๖ หรืออีเมลล์ : cddnsw@gmail.com รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๓

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายปรีชา เดชพันธุ์)

รองผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์ ปฏิบัติราชการแทน
ผู้ว่าราชการจังหวัดนครสวรรค์

สำนักงานพัฒนาชุมชนจังหวัด
กลุ่มงานสารสนเทศการพัฒนาชุมชน
โทร. ๐-๕๖๘๐-๓๕๔๕ ต่อ ๑๔

กำหนดการ
ประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑
เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.
ณ ห้องประชุม ๑๐๑ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ อ.เมืองฯ จ.นครสวรรค์

เวลา ๐๘.๓๐ - ๐๙.๐๐ น.	ลงทะเบียนและรับเอกสาร
เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.	ปฐมนิเทศ ที่แจ้งความสำคัญและความเป็นมา วัตถุประสงค์ ของโครงการ
เวลา ๑๐.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.	นโยบาย แนวทางปฏิบัติในการบริหารการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ปี ๒๕๖๒
เวลา ๑๑.๐๐ - ๑๒.๐๐ น.	ประเด็นนิยามตัวชี้วัด นิยามข้อคำถามต่างๆ ของแบบสอบถามฯ และหลักการ/แนวทางการจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ที่ถูกต้องและมีคุณภาพ
เวลา ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น.	รับประทานอาหารกลางวัน
เวลา ๑๓.๐๐ - ๑๕.๐๐ น.	การใช้งานระบบบันทึกข้อมูล ระบบการรายงานผลข้อมูลฯ และการตรวจสอบข้อมูลฯ
เวลา ๑๕.๐๐ - ๑๖.๐๐ น.	การใช้งานโปรแกรมวิเคราะห์ข้อมูลชุมชนเพื่อพัฒนาระบบสารสนเทศชุมชน : CIA (Community Information Radar Analysis)
เวลา ๑๖.๐๐ - ๑๖.๓๐ น.	สรุปและปิดการประชุมเชิงปฏิบัติการ

- หมายเหตุ**
- พักรับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๐๐-๑๐.๑๕ น. และ ๑๕.๐๐- ๑๕.๑๕ น.
 - กำหนดการเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม

บัญชีกลุ่มเป้าหมาย

โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น.

ณ ห้องประชุม ๑๐๑ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์ อ.เมืองฯ จ.นครสวรรค์

ที่	อำเภอ	กลุ่มเป้าหมาย			หมายเหตุ
		พอ.	พก.	รวม	
๑	เก้าเลี้ยว	๑	๑	๒	
๒	โกรกพระ	๑	๑	๒	
๓	ชุมตาบง	๑	๑	๒	
๔	ชุมแสง	๑	๒	๓	
๕	ตากฟ้า	๑	๑	๒	
๖	ตากสิน	๑	๒	๓	
๗	ท่าตะโก	๑	๑	๒	
๘	บรรพตพิสัย	๑	๒	๓	
๙	พยุหะคีรี	๑	๑	๒	
๑๐	ไพศาลี	๑	๑	๒	
๑๑	เมืองฯ	๑	๒	๓	
๑๒	แม่เปิน	๑	๑	๒	
๑๓	แม่วงก์	๑	๑	๒	
๑๔	ลาดยาว	๑	๒	๓	
๑๕	หนองบัว	๑	๑	๒	
รวม		๑๕	๒๐	๓๕	

แบบตอบรับการเข้าร่วม
การประชุมเชิงปฏิบัติการเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลเพื่อการพัฒนาชุมชน ระดับอำเภอ
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๒

วันที่ ๗ ธันวาคม ๒๕๖๑ เวลา ๐๘.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ๑๐๑ ศาลากลางจังหวัดนครสวรรค์
อำเภอเมืองนครสวรรค์ จังหวัดนครสวรรค์

๑. พัฒนาการอำเภอ.....

ชื่อ-นามสกุล.....

สามารถเข้าร่วมได้

ไม่สามารถเข้าร่วมได้ และได้มอบหมายให้ผู้เข้าร่วมประชุมแทน คือ

ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

๒. เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบการจัดเก็บข้อมูลฯ ระดับอำเภอ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย

๒.๑ ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

๒.๒ ชื่อ-นามสกุล.....

ตำแหน่ง.....

หมายเลขโทรศัพท์ที่ติดต่อได้สะดวก.....

ลงชื่อ.....ผู้รายงาน

(.....)

ตำแหน่ง พัฒนาการอำเภอ.....

วันที่.....

หมายเหตุ

๑. กรุณาส่งแบบตอบรับ ภายในวันที่ ๓๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๑ ทางโทรสารหมายเลข ๐๕๖-๘๐๓๕๔๖ หรือ e-mail : cddnsw@gmail.com

๒. จำนวนผู้เข้าร่วมประชุมตามบัญชีกลุ่มเป้าหมาย (สิ่งที่ส่งมาด้วย๒)